# 2025年1月操作説明会(パスワード設定編)



- 2. 認証画面の保険証サンプル画像を削除する方法
- 3. パスワードを変更する方法
- 4. パスワード入力画面に表示する文字列の変更方法
- 5. パスワード設定するページを追加する方法
- 6. パスワード設定したページを解除する方法
- 7. パスワード付きファイルの設定
- 8. パスワードを設定したファイルの差し替え方法



# 認証画面の保険証サンプル画像を削除する方法

パスワード入力画面から保険証のサンプル画像を削除する方法は以下の手順です。

- 1. 「認証管理」⇒「認証グループ1」を選択(基本的に利用者向けの認証は1となりますが異なる場合はお問い合わせください)
- 2. 切り替わった画面を下にスクロールして「画像ファイル」という項目を表示する
- 3. 表示されている保険証画像にマウスを合わせると出てくる「×」のマークをクリック
- 4. 「公開」ボタンをクリックする







#### パスワードを変更する方法

パスワード入力画面にで利用者に入力してもらうパスワードの変更をする方法は以下の通りです。

- 1. 「認証管理」⇒「認証グループ1」をクリック(1は加入者用、2は事業担当者用です。)
- 2. 画面内の認証管理の入力欄を変更し、「公開」ボタンをクリックする。



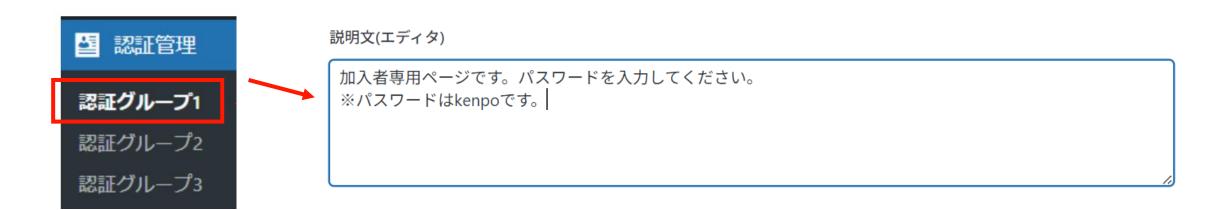




#### パスワード入力画面に表示する文字列の変更方法

パスワード入力画面に表示する文字列の変更をする方法は以下の通りです。

- 1. 「認証管理」⇒「認証グループ1」をクリック(1は加入者用、2は事業担当者用です。)
- 2. 画面内の説明文を変更し、「公開」ボタンをクリックする。







#### パスワード設定するページを追加する方法

パスワードを設定するページを追加する方法は以下の通りです。

- 1. 「アクセスレベル」⇒「認証グループ1」をクリック(1か加入者用、2は事業担当者用です。)
- 2. 入力欄でパスワードを設定したいページを検索してページを追加する





## パスワード設定したページを解除する方法

既にパスワード設定しているページのパスワード解除をする方法は以下の通りです。

- 1. 「アクセスレベル」⇒「認証グループ1」をクリック(1か加入者用、2は事業担当者用です。)
- 2. パスワード設定されている機能が羅列されていますので削除したい部分をクリックする。
- 3. 「保存」ボタンをクリックする





この例ではお知らせに1ページだけパスワード設定がされていますが、この状態でページの登録を解除するとお知らせ全体にパスワード設定がされますのでご注意ください。



## パスワード付きファイルの設定

既にメディアに保存されているファイルにパスワードを設定する場合の手順は以下の通りです。

- 1. 「Media Library Folders Pro」にて「uploads」を選択する。(ここにはパスワード設定されていないファイルが表示されます。)
- 2. パスワード設定したいファイルを探し、アイコン部分をクリックしたまま、「group1」へドラッグ&ドロップする。 ※groupが複数ある場合は該当のフォルダへ移動する。(groupが不明な場合はお問い合わせください。) 作業後は移動先のフォルダにファイルが移動していることと、 URLが変わっていることを確認する。(パスワード設定するとURLに「group~」が追加されます。)





複数のファイルを選択する場合はチェックを入れます。



#### パスワードを設定したファイルの差し替え方法

ファイルを開いた際のURLに「group1」と記入されている場合(パスワード付きファイル)の差し替え方法は以下の通りです。

- 1. 「メディア」機能でファイルを削除する
- 2. 新しいファイルを旧ファイルと同じ名称でアップロードを行う
- 3. アップロードしたファイルにパスワード設定をう。



